

Osoby - mazání (uvolňování licence)

Od verze SW Aktion.NEXT 3.1 lze osoby vymazávat, ale spíš bych doporučil je nastavit tak, aby vám nečerpaly licenci osob pro docházku dle postupu níže. V SW Aktion.NEXT v levém menu Číselníky – Osoby v detailu konkrétní osoby:

- na záložce Přístup na podzáložce Identifikátory odeberte kartu/karty, na podzáložce Otisky prstů všechny odeberte (používáte-li biometrii), na podzáložce Oprávnění přístupu na snímače zakažte přístupy,
- na záložce Docházka na podzáložce Docházkový předpis nastavte platnost do u posledního (dle skutečného ukončení pracovního poměru). Tím vám přestane čerpat licenci u parametru Počet osob pro docházku a od následujícího měsíce se vám nebude zobrazovat v Hromadném výkaze,
- (volitelné) na záložce Základní údaje u položky Organizační struktura ikonou ... (tři tečky) vybrat strukturu např. Výstupy, abyste měli tyto pracovníky samostatně (tuto strukturu, pokud ji nemáte, je nutné vytvořit v menu Konfigurace – Organizační struktura).

Pokud takto máte u všech ukončených pracovníků, tak bude nutné licenci rozšířit o další osoby pro docházku. Podrobnosti o mazání osob v dokumentu níže. <https://www.ecare.cz/...PR%20procesy>