

Dovolené – nároky a zůstatky SK

Dovolená nároky a zůstatky

V systému Aktion CLOUD jsou pro potřeby evidence dovolených a zůstatků 3 mzdové složky.

- **Dovolená** – složka slouží pro čerpání, tj. zadávání půldnů a celodenních akcí. Při zadání je pak spočítaná hodnota této složky v daný den.
- **Dovolená nárok** – mzdová složka, kterou využijete pro zadávání nároku dnů dovolené. Na začátku roku (na začátku pracovního poměru) můžete zadat počet dnů, na který má zaměstnanec v tomto roce nárok. Hodnota této složky se po uložení přičte do mzdové složky **Dovolená zůstatek**.
- **Dovolená zůstatek** – je mzdová složka, která je využita při čerpání dovolené. Při čerpání dovolené se dny od této složky odčítají a hodnota mzdové složky je aktuální počet dnů dovolené, kterou může zaměstnanec v tomto roce čerpat. **Na konci roku se hodnota převádí do roku nového.**

Hromadné zadání nároku dovolené

1. Otevřete **Hromadný výkaz** (agenda Docházka) a označte osoby, kterých se hromadné vložení nároku týká.
2. Klikněte na tlačítko **Vložit záznamy** a přepněte na záložku **Hodnota**, vyberte mzdovou složku **Dovolená nárok**, zkontrolujte období a vyplňte požadovanou hodnotu nároku.
3. Klikněte na tlačítko **Uložit a přepočítat** a vyčkejte, než proběhne výpočet.

Hromadné vložení záznamu (3 osob) ×

Rychlý výběr

1 Akce

2 Akce

Celý den

Půlden

Hodnota

Mzdová složka

Dovolená nárok

▼

...

Období

leden 2022

▼

Čas

Dny

20

Výskyt

Peníze

Poznámka

Uložit a přepočítat

✕ Zrušit

Tato hodnota (Dovolená nárok/Dovolená nárok v lednu 2021) se po uložení přičte ke mzdové složce **Dovolená zůstatek** a při čerpání dovolené se od této mzdové složky budou hodnoty čerpání dovolené odečítat. Zaměstnanec si například vezme na 31. 1. 2021 dovolenou a tato akce se po přepočtu projeví také ve mzdové složce **Dovolená zůstatek** (sníží se o hodnotu čerpání).

<

Novák Petr (149) ▼

>

<

leden 2022 ▼

>

📅

Měsíc ▼

🔄

Přepočítat ▼

Spočítané hodnoty za období

🖨️ Zobrazení ▼

🔍 Všechny složky

	Čas	Dny	Dny přenos	Dny z minula	Poznámka
Dovolená	08:00	1			
Dovolená nárok		20			📌 Původní hodnoty
Dovolená zůstatek		19	19		

Zaměstnanec má pro rok 2022 celkový nárok na 20 dní dovolené, 1 den již v lednu vyčerpal, a proto má

konečný celkový zůstatek v lednu 19 dní.

Zadání nároku dovolené jednotlivě

1. Otevřete **Osobní výkaz** osoby, které chcete zadat nárok na dovolenou.
2. Přepněte na záložku **Období**.
3. Klikněte na tlačítko **Všechny složky** a zadejte hodnotu u složky **Dovolená nárok** do sloupce **Dny**.

	Čas	Dny	Dny přenos	Dny z minula	Poznámka
Doprovod k lékaři					
Dovolená					
Dovolená nárok		20			
Dovolená zůstatek					

Zadaná hodnota se přičte ke stávající hodnotě **Dovolená zůstatek**.



	Čas	Dny	Dny přenos	Dny z minula	Poznámka
Dovolená nárok		20			
Dovolená zůstatek		20	20		

Úprava/nulování hodnoty Dovolená zůstatek

V případě, kdy je potřeba upravit/vynulovat hodnotu mzdové složky Dovolená zůstatek, tak je třeba k tomu použít editaci hodnoty mzdové složky Dovolená nárok (hodnota mzdové složky Dovolená zůstatek nelze editovat). Příklad: Minulý rok nebyly ještě v systému zadány nároky dovolené a ve složce Dovolená zůstatek tak je záporná hodnota -2 dny (2 dny čerpání dovolené) -> tuto hodnotu je třeba vynulovat a zadat nárok na dovolenou na další rok (např. 20 dní). Jedinou možností je zadat do složky Dovolená nárok a řádku Dny hodnotu, která je povýšená o stávající záporný zůstatek, který má být zrušen ->

22, resp. $[20 - (-2)] = 22$

Aktuální zůstatek pak bude dle požadavku **20 dní**

<

Novák Petr (149) ▾

>

<

leden 2022 ▾

>

📅 Měsíc ▾

🔄 Přepočítat ▾

Spočítané hodnoty za období

📄 Zobrazení ▾

🔍 Všechny složky

	Čas	Dny	Dny přenos	Dny z minula	Poznámka
Doprovod k lékaři					
Dovolená					
Dovolená nárok					
Dovolená zůstatek		-2	-2	-2	



<

Novák Petr (149) ▾

>

<

leden 2022 ▾

>

📅 Měsíc ▾

🔄 Přepočítat ▾

Spočítané hodnoty za období

📄 Zobrazení ▾

🔍 Všechny složky

	Čas	Dny	Dny přenos	Dny z minula	Poznámka
Dovolená nárok		22			📌 Původní hodnoty
Dovolená zůstatek		20	20	-2	

Pokud zaměstnanci nějaká kladná dovolená z minulého roku zbyla (automaticky se převádí do dalšího roku), tak zajdete pouze nový nárok na dovolenou (tato hodnota se přičte k hodnotě Dovolená zůstatek).